

資料②

令和4年度検査指導実施結果＜項目別件数＞

※一つの指摘事項に複数の項目が含まれていることがあるため、法人別件数と一致しない

大項目	中項目__小項目	主な内容	件数			
			計	小中高	専・各	幼稚園
I 法人	01①_役員の選任__選任手続き	理事・監事の選任・再任手続が適正でない。	7	0	0	7
I 法人	01②_役員の選任__選任区分・任期	理事・監事の選任区分が適正でない。	0	0	0	0
I 法人	01③_役員の選任__欠員補充	理事・監事が欠員している。	3	0	0	3
I 法人	02_役員変更届	役員変更届が提出されていない。	6	0	0	6
I 法人	03_役員関係書類の整備	理事・監事の履歴書、就任承諾書、役員名簿が整備されていない。不備がある。	21	0	0	21
I 法人	04_役員報酬	理事会で独立した議案として決議されておらず、役員報酬規程もない。	7	0	0	7
		支給額が適正でない。	0	0	0	0
I 法人	05①_評議員の選任__選任手続き・区分	評議員の選任手続き・区分が適正でない。	9	0	0	9
I 法人	05②_評議員の選任__欠員補充	評議員が欠員している。	4	1	1	2
I 法人	06_評議員関係書類の整備	評議員の履歴書、就任承諾書が整備されていない。	24	0	0	24
I 法人	07①_理事会の審議事項__予算、事業計画	会計年度開始前までに評議員会に意見を聞いた上で理事会に諮られていない。または書面で作成されていない。	13	0	0	13
I 法人	07②_理事会の審議事項__決算、事業実績	会計年度終了後二月以内に理事会の承認を得ていない。評議員会に報告し、意見を求めている。または書面で作成されていない。	11	0	0	11
I 法人	07③_理事会の審議事項__園児募集	あらかじめ評議員会の意見を聞いたうえで、理事会に諮っていない。	5	0	0	5
I 法人	07④_理事会の審議事項__その他	その他、理事会審議事項の不備。	3	0	0	3
I 法人	08_理事会・評議員会の運営	開催通知の不備(文書で行われていない等)。	7	0	0	7
		理事会と評議員会を合同開催している。	0	0	0	0
		出席者が定数または条件を満たしていない。	0	0	0	0
I 法人	09_理事会・評議員会の議事録	議事録が整備されていない。	2	0	0	2
		署名・押印の不足。記載不備。	8	0	0	8
I 法人	10_監事監査	宛てが理事会及び評議員会宛てとなっていない。または内容の不備。	31	0	0	31
I 法人	11_登記関係	資産総額の変更登記が寄附行為の定める期間内に行われていない。	23	1	0	22
I 法人	12①_規程の整備__寄付行為	必要な変更がされていない。	7	0	0	7
I 法人	12②_規程の整備__就業規則	就業規則の未整備。実態と相違。現行法と整合が図られていない。	26	3	1	22
I 法人	12③_規程の整備__その他の規程	給与規程、旅費規程、固定資産管理規程、育児介護規程等が整備されていない。	28	1	1	26
I 法人	13_その他	その他、法人部門の不備。	4	3	0	1
合計			249	9	3	237
(昨年度)			(47)	(6)	(1)	(40)

令和4年度検査指導実施結果＜項目別件数＞

※一つの指摘事項に複数の項目が含まれていることがあるため、法人別件数と一致しない

大項目	中項目__小項目	主な内容	件数			
			計	小中高	専・各	幼稚園
Ⅱ 学校	01_不適正な学校運営	差押・設置基準違反等。	2	0	0	2
Ⅱ 学校	02_教育課程	総合的な学習時間の年間計画未作成・評価欄未設定等。	2	2	0	0
Ⅱ 学校	03①_学則・園則変更届	変更届未提出・学則等の引用条文や教育課程と相違。	12	2	1	9
Ⅱ 学校	03②_園長採用届	園長採用届未提出。	3	0	0	3
Ⅱ 学校	04_表簿等の整備	出勤簿、往復文書処理簿等が整備されていない。	12	1	1	10
Ⅱ 学校	05_指導要録の整備	指導要録が整備されていない。園長等の印漏れ・評価欄の不備・誤記入等。	4	1	0	3
Ⅱ 学校	06①_健康診断__生徒・園児	健康診断未実施。個人で受診した場合に結果の管理をしていない。健康診断票記載漏れ。尿検査未実施。	4	2	0	2
Ⅱ 学校	06②_健康診断__教職員	健康診断未実施。個人で受診した場合に結果の管理をしていない。健康診断票記載漏れ。	11	3	2	6
Ⅱ 学校	07①_学校(園)医等__書類の整備	園医、歯科医師、薬剤師の就任承諾書(委託契約書)、履歴書、免許状の写しが確認できない。	7	1	0	6
Ⅱ 学校	07②_学校(園)医等__執務記録簿	執務記録簿が整備されていない。	6	0	1	5
Ⅱ 学校	07③_学校(園)医等__欠員	園医、歯科医師、薬剤師が欠員している。	1	0	0	1
Ⅱ 学校	08①_学校保健計画及び学校安全計画	学校保健計画、学校安全計画が策定されていない。学校環境の安全の確保がされていない。	9	1	0	8
Ⅱ 学校	08②_危機管理マニュアル	危機管理マニュアルが策定されていない。	5	1	0	4
Ⅱ 学校	09_学校評価(自己評価)	学校評価(自己評価)が実施されていない。公表されていない。	30	5	0	25
Ⅱ 学校	10①_学校編成__定員超過	生徒(園児)数が定員(収容定員・認可定員・1学級の定員)を超過している。	42	12	1	29
Ⅱ 学校	10②_学校編成__用途外使用	校舎、園地の用途が届け出と相違している。用途変更届未提出。	7	2	1	4
Ⅱ 学校	11_3歳未満児の入園	未就園児を入園させている。未就園児教室の受け入れが不適正。	1	0	0	1
Ⅱ 学校	12_教職員関係書類の整備	教職員の履歴書、免許状写し、就任承諾書等が整備されていない。	9	2	0	7
Ⅱ 学校	13①_校(園)地・校(園)舎__増減届等の提出	校舎、園地が届け出と相違。園地変更・増減届等が未提出。	8	2	1	5
Ⅱ 学校	13②_校(園)地・校(園)舎__契約関係	学校用地の賃借契約なし、期限切れ。	2	0	0	2
Ⅱ 学校	13③_校(園)地・校(園)舎__抵当権	抵当権が設定されている。	1	0	0	1
Ⅱ 学校	14_特別代理人の選任	学校用地の賃借契約等に特別代理人の選任なし。	0	0	0	0
Ⅱ 学校	15_私立学校実態調査報告誤り	私立学校実態調査の記載誤り等。	4	0	0	4
Ⅱ 学校	16_その他	その他	15	8	0	7
合計			197	45	8	144
(昨年度)			(37)	(13)	(5)	(19)

令和4年度検査指導実施結果＜項目別件数＞

※一つの指摘事項に複数の項目が含まれていることがあるため、法人別件数と一致しない

大項目	中項目__小項目	主な内容	件数			
			計	小中高	専・各	幼稚園
Ⅲ財務	01_財務の健全化及び会計処理の適正化	厳しい財務状況:経営改善計画策定指示あり	2	0	0	2
		厳しい財務状況:経営改善計画策定指示なし	4	0	0	4
		法人運営の安定化と健全化に大きな影響が懸念される財務関係の不備。	2	0	0	2
Ⅲ財務	02①_会計処理の状況__経理規程等	学校会計基準の改正に伴う用語等所要の改正がされていない。	29	1	0	28
		小口現金保管限度額に関する定めがない。限度額が実態に合っていない。	14	1	0	13
		そのほか経理規程の不備。規程未作成。	9	0	0	9
Ⅲ財務	02②_会計処理の状況__現金の管理	小口現金が規定に定める保管限度額を超えて保管されている。	13	0	1	12
		現金出納簿と手許現金残高が一致していない。支出額との不一致。残高がマイナスになっている。	1	0	0	1
		現金出納簿と手許現金残高の照合が行われていない。責任者の押印がない。現金出納簿未作成、記載不備。	28	2	0	26
Ⅲ財務	02③_会計処理の状況__予算の管理	支出において、決算額が予算額を超過している。	29	5	1	23
Ⅲ財務	03①_収入の管理状況__入学(園)金	学則(園則)と入学金(入園金)の額が異なる。入学辞退者の返金の定めがない。	5	0	0	5
		入学金(入園金)の収納管理が適正でない。	3	0	0	3
		入学金(入園金)台帳の不備。	1	0	0	1
Ⅲ財務	03②_収入の管理状況__授業料(保育料)	授業料が学則(園則)に規定していない。額が異なる。	2	0	0	2
		授業料の収納管理が適正でない。	4	2	0	2
		授業料(保育料)台帳の不備。	1	0	0	1
Ⅲ財務	03③_収入の管理状況__減免の取扱い	減免規程にない減免が行われている・減免規程未整備。	7	2	1	4
		計上方法の不備(収入は減免前の総額で計上、減免額は奨学費で計上)。	8	2	0	6
		特待生の決定に係る不備。	0	0	0	0
Ⅲ財務	03④_収入の管理状況__寄付金収入	寄付金台帳が整備されていない。寄付申込書を徴していない。	9	1	0	8
		計上方法の不備。	2	0	0	2
Ⅲ財務	03⑤_収入の管理状況__補助金収入	補助金の会計処理が適切でない。交付決定通知が確認できない。	6	0	0	6
Ⅲ財務	03⑥_収入の管理状況__施設設備利用料収入	施設設備利用収入に係る契約書・規程が未整備。不備がある。	21	2	0	19
Ⅲ財務	03⑦_収入の管理状況__その他の収入	その他の収入の不備	0	0	0	0
Ⅲ財務	04①_支出の管理状況__人件費支出	給与規程と支給実態の相違。給与規定の不備。	25	3	1	21
		日本私学共済事業団への給与報告がされていない。不備がある。	19	2	0	17
		非常勤職員との雇用契約に不備がある。	8	1	0	7
		給与を現金支給している場合に、領収印を徴求していない	0	0	0	0
		そのほか人件費関連の不備	2	1	1	0
Ⅲ財務	04②_支出の管理状況__退職金支出	規程と支給実態の相違。未払金、未収金の計上漏れ。その他の不備	0	0	0	0

令和4年度検査指導実施結果＜項目別件数＞

※一つの指摘事項に複数の項目が含まれていることがあるため、法人別件数と一致しない

大項目	中項目__小項目	主な内容	件数			
			計	小中高	専・各	幼稚園
Ⅲ財務	04③_支出の管理状況__経費、その他支出	支出伺いまたは伝票が作成されていない。責任者の承認印がない。規程に沿った決裁がされていない。	20	3	2	15
		領収書未徴収。または徴収困難な場合に支払証明書が作成されていない。その他領収書の不備。	7	0	0	7
		支出事務の大幅な遅れ。	0	0	0	0
		契約内容の不備。	0	0	0	0
		その他の支出の不備。	3	1	0	2
Ⅲ財務	05_補助活動事業__台帳整備、契約等	台帳が未整備。不備がある。契約内容に不備がある。	16	0	0	16
Ⅲ財務	06①_資産関係会計処理__固定資産	固定資産の取得・処分において、規程に沿った決裁・事務処理がされていない。	0	0	0	0
		資産計上の不備。固定資産台帳の記載漏れ。不備。	3	0	0	3
		その他、固定資産の不備。	2	0	0	2
Ⅲ財務	06②_資産関係会計処理__有価証券	多額の売却損が発生している。時価が著しく下落した場合に適正な処理がされていない。その他の不備。	6	0	0	6
Ⅲ財務	06③_資産関係会計処理__未収金	授業料(保育料)等の多額または長期の未収金がある。	4	1	0	3
		授業料(保育料)等の未納分が未収金として計上されていない。	0	0	0	0
Ⅲ財務	06④_資産関係会計処理__貸付金	貸付金が計画通りに返済されていない。実質長期貸付金を短期貸付金で計上している。その他貸付に係る不備。	1	0	0	1
Ⅲ財務	06⑤_資産関係会計処理__その他	その他資産関係の不備	2	0	0	2
Ⅲ財務	07①_負債関係会計処理__借入金	借入金台帳が整備されていない。不備がある。	11	0	0	11
		実質長期借入金を短期借入金で計上している。	2	0	0	2
		その他借入金の不備	0	0	0	0
Ⅲ財務	07②_負債関係会計処理__その他	その他負債関係の不備	1	0	0	1
Ⅲ財務	08_税金・社会保険料の処理状況	税金・社会保険料の滞納がある。支払いが遅延している。延滞金が発生している。還付処理の遅延。	1	0	0	1
Ⅲ財務	09_基本金関係会計処理	組入額の誤り、理事会未承認等。	1	0	0	1
Ⅲ財務	10①_財務計算書類__決算額の誤り	入学金、授業料の計上誤りによる決算額の誤り等。	6	1	0	5
Ⅲ財務	10②_財務計算書類__勘定科目の誤り	勘定科目の誤り。	3	0	0	3
Ⅲ財務	10③_財務計算書類__その他記載誤り、漏れ	その他計算書類に係る記載誤り、漏れ。	10	0	0	10
Ⅲ財務	11_財務情報の公開	財産目録等の備付書類について、閲覧に供しうる体制を整えていない。	14	1	0	13
Ⅲ財務	12_その他	その他、財務関係全般の不備。	2	0	0	2
合計			369	32	7	330
(昨年度)			(70)	(7)	(8)	(55)

本資料は令和5年に開催された県総務部学事課主催の学校法人会計研修会にて配付されたものです。